

# Jahresbericht

## 2021



**Bitte in den Kalender eintragen:**  
**Termin der Jahreshauptversammlung**  
**02.12.2022**  
**Beginn 19.00 Uhr**

## Rechenschaftsbericht 2021

### Vorwort

Liebe Mitglieder, liebe Leserinnen und Leser,

das vergangene Jahr 2021 war ein Jahr mit vielen Facetten. Es war anstrengend und traurig, aber es hatte auch viele fröhliche und positive Seiten für unseren Verein.

- **Anstrengend**, weil wir das ganze Jahr mit großer Vorsicht und in manchen Bereichen trotzdem mit schnellen Entscheidungen agieren mussten.

- **Traurig**, weil wir unsere Seniorengruppen und den Kinderpark weiterhin geschlossen halten mussten und wir uns ohne ein „Wiedersehen“ von einigen unserer älteren Stammgäste für immer verabschieden mussten.

- **Fröhlich**, weil bei unserem Bestreben, weiterhin zu unserem Umfeld, insbesondere zu den Senioren, Kontakte zu halten, so viele nette Gespräche stattgefunden haben.

- **Positiv**, weil unser Team, ob ehrenamtlich oder im Angestelltenverhältnis, einen so wunderbaren Zusammenhalt gezeigt hat. Wir waren bei manchen Themen nicht immer einer Meinung, aber wir haben trotzdem immer einen gemeinsamen Nenner gefunden und so viel Positives bewirkt.

Leider hat auch das Jahr 2021 kein Ende der Pandemie gebracht. Trotzdem konnten wir wieder einen wichtigen Beitrag zur sozialen Arbeit in Oberhaching leisten. Wir haben unser Netzwerk für hauswirtschaftliche Unterstützungen und Alltagbegleitungen ausgebaut. Unsere Begleit- und Einkaufsdienste wurden wieder vermehrt durchgeführt, die Kindertagespflegepersonen haben ihre Betreuungszeiten weitestgehend wieder konstant durchführen können, und unser Kinderpark konnte noch kurz vor Jahresende geöffnet werden. Alles mit den entsprechenden Hygiene- und Schutzmaßnahmen und auf die Bedarfe unserer Kunden zugeschnitten.

Wir bedanken uns bei allen unseren ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern, den Festangestellten, den Minijobbern und den Tagespflegeeltern für den guten Zusammenhalt und die Bereitschaft, sich sozial in der Gemeinde Oberhaching zu engagieren.

Auch unseren Spendern ein herzliches Dankeschön. Besonders im Seniorenbereich könnten wir ohne Ihre Zuwendungen viele schöne Unternehmungen gar nicht durchführen.

Einmal mehr bedanken wir uns bei unserer Gemeinde und dem 1. Bürgermeister, Herrn Stefan Schelle, für die gute Unterstützung, die ein wichtiger Teil ist, damit wir unsere Dienste für die Bürgerinnen und Bürger Oberhachings leisten können.

Wir können mit Stolz auf das vergangene Jahr zurückblicken!

**Im Dezember werden wir unsere Mitgliederversammlung abhalten.**

**Hoffen wir, dass wir uns da alle wiedersehen und gemeinsam einen informativen Abend verbringen können.**

**Unser Termin ist der 02.12.2022, Beginn 19.00 Uhr**

**In den Räumen der Nachbarschaftshilfe**

Alle, die sich bereits vorab informieren möchten, oder an der Versammlung nicht teilnehmen können, erhalten im folgenden Rechenschaftsbericht eine Zusammenfassung des vergangenen Jahres.

Bewusst haben wir uns dazu entschieden, den Bericht diesmal nicht gebunden und ausschließlich per Post, sondern soweit möglich per Mail zu versenden. Wollen wir doch auch unseren Beitrag zum Umweltschutz leisten und Ressourcen bewahren.

Sabine Mühlbauer

1. Vorsitzende/ Geschäftsführung



# 1. Bereich Kinderbetreuung

- **Kinderpark**

Unser Kinderpark, der seit Gründung der NBH besteht, konnte noch im letzten Quartal 2021 wieder geöffnet werden. Hier waren die Schutz- und Hygienemaßnahmen sehr planungsintensiv, denn die Sorge um die Sicherheit, sowohl für die betreuten Kinder als auch für unsere ehrenamtlichen Helferinnen hatte für uns oberste Priorität. Mehrfach standen wir kurz vor der Wiedereröffnung und mussten den Termin dann doch verschieben. Umso größer war die Freude, als unser Team endlich wieder starten konnte.

Derzeit sind die Gruppen im Aufbau, daher sind weniger Kinder in den jeweiligen Gruppen in Betreuung. Die Zahl der Anmeldungen steigt, und wir bauen die Anzahl der betreuten Kinder kontinuierlich aus.

Auf Grund der guten finanziellen Rücklagenbildung in diesem Bereich konnten wir beim Neustart als Priorität die Sicherheit vor den Kostenaspekt setzen. Allmählich haben sich die Abläufe im Kinderpark gefestigt, und wir können die Kinderzahl in den Gruppen aufbauen. Leider haben sich vier unserer langjährigen Helferinnen aus dem Ehrenamt zurückgezogen, und wir sind intensiv auf der Suche nach neuen MitarbeiterInnen.

<b>Ressortleitung:</b>	Frau Barbara Pickl		
	Anmeldungen, Erstgespräche		
	Einteilung der Kinder in die Gruppen		
<b>Öffnungszeiten:</b>	Montag- Freitag: 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr		
	Die Öffnungszeiten waren auf drei Tage eingeschränkt		
<b>Finanzen:</b>	<i>Einnahmen:</i>	Elternbeiträge	
	<i>Ausgaben:</i>	<i>Gemeinde Oberhaching:</i> Mietkostenübernahme, Reinigungskraft und Nebenkosten (Strom, Reparaturen...)	
		<i>NBH:</i> Telefon, Spielmaterial, Bedarfsartikel, Aufwandsentschädigungen	
<b>Mitarbeiter:</b>	6 Betreuerinnen in den Gruppen		
	Es wurden vorerst nur 4 Betreuerinnen eingesetzt		
	2 Verwaltungskräfte: Ressortleitung und Buchhaltung		
<b>Ehrenamtliche Stunden:</b>	Betreuungsstunden	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		180/ Jahr	336/ Jahr
	Verwaltung	45/ Jahr	20/ Jahr
	Buchhaltung	2/ Jahr	8/ Jahr

- **Kindertagespflege**

Im Jahr 2021 gab es in der Kindertagespflege erfreulicherweise keine coronabedingten Ausfälle in den Betreuungszeiten. Alle Tagespflegepersonen konnten die Ihnen anvertrauten Kinder zuverlässig betreuen.

Leider verstarb im März 2021 die Tagesmutter Angela von Knoblauch. Ein schmerzlicher Verlust für die Familie, für alle Betreuungskinder und auch für die Nachbarschaftshilfe Oberhaching. Frau von Knoblauch hatte viele Jahre Oberhachinger Kinder in der Entwicklung begleitet, oft sogar bis ins Schulalter. Glücklicherweise konnten Herr von Knoblauch und die Tochter Alena von Knoblauch die Tageskinder übernehmen, beide sind ebenfalls ausgebildete Tagespflegepersonen.

Zwei weitere Tagespflegepersonen schieden aus dem Netzwerk aus. Eine Tagesmutter bekam ihr drittes Kind, und eine Tagesmutter zog weg.

Alle unsere Tagespflegepersonen sind den ihnen anvertrauten Kindern sehr zugewandt und betreuen ihre Tageskinder schon viele Jahre im Netzwerk unserer Nachbarschaftshilfe. Sie alle leisten hervorragende Arbeit und sind eine Bereicherung für die Kinderbetreuung in der Gemeinde Oberhaching.



- **Kindertagespflege**

<b>Pädagogische Fachkraft:</b>	Frau Pickl	
<b>Aufgaben:</b>	Beratung und Fachaufsicht der Tagespflegepersonen Sicherung des Qualitätsstandards (Fortbildungen) Ansprechpartnerin für Eltern Kooperation mit den Behörden Finanzierungen/ Förderungen	
<b>Verwaltung/ Finanzen:</b>	3 MitarbeiterInnen	
	<i>Einnahmen:</i>	Elternbeiträge Förderungen: Landkreis München Stadt München
	<i>Ausgaben:</i>	Betreuungsgelder der Tagespflegepersonen Versicherungsleistungen an die TPP Overheadkosten: Pädagogische Fachkraft Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
<b>Tagespflegepersonen:</b>	14	
<b>Ersatzbetreuung:</b>	1	
	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Betreuungsstunden:</b>	75.568/ Jahr	85.077/ Jahr
<b>Pädagogische Fachkraft:</b>	790/ Jahr	790/ Jahr
<b>Allgemeine Verwaltungstätigkeiten:</b>	580/ Jahr	580/ Jahr

## **NACHRUF**

In tiefer Trauer nehmen wir Abschied von unserer langjährigen  
Tagesmutter

### **Angela von Knoblauch**

Seit 2008 war Frau von Knoblauch eine hochgeschätzte Tagesmutter  
im Netzwerk der Nachbarschaftshilfe Oberhaching.

Mit großem Engagement und viel Liebe hat sie die ihr anvertrauten  
Kinder betreut.



Wir werden ihr ein ehrendes Andenken bewahren.

## 2. Bereich Senioren

- **Aktivangebote für Senioren**

Alle Aktivangebote wurden durch ehrenamtliche HelferInnen betreut.

<b>Seniorencafe:</b>	Monatlich von Juli bis Oktober MitarbeiterInnen: 1 bei der Veranstaltung 2 Verwaltung
<b>Seniorenringkreis:</b>	Alle Termine mussten abgesagt werden
<b>Ausflüge:</b>	Alle Ausflüge mussten abgesagt werden
<b>Bastelgruppe:</b>	Frau Frimmer lud in den Sommermonaten kleine Gruppen zu sich in den Garten ein. Das ganze Jahr hindurch versorgte sie die Teilnehmerinnen zuhause mit Bastelmaterial und den entsprechenden Anleitungen.
<b>Veeh Harfen Gruppe:</b>	Treffen nach Absprache, mehrere Konzerte (Hofkonzerte in den Seniorenheimen) 1 Ressortleitung Frau Frimmer 8-10 Spielerinnen
<b>Basare:</b>	MitarbeiterInnen: 1 Ressortleitung Frau Frimmer 6-8 Helferinnen 2 Termine Weihnachtsbasare, auf den Parkplätzen vor dem Büro Ganzjährig: Verkauf von Bastelarbeiten durch Rena Reinigung

**Herzlichen Dank an Frau Kießling!**



- **Unterstützende Angebote für Senioren**

Bedingt durch die Pandemie haben sich einige unserer ehrenamtlichen Helferinnen und Helfer zurückgezogen. Besonders im Bereich der Begleitdienste war es für unser Verwaltungsteam sehr schwer, alle Anfragen bedienen zu können. Daher sind die Verwaltungsstunden im Verhältnis zu den Begleitdienststunden stärker gestiegen. Leider ist hier ein weiterer Rückgang an ehrenamtlichen Begleitpersonen zu verzeichnen. Parallel dazu steigen die Anfragen nach Begleitdiensten jedoch wieder stark an. Wir versuchen laufend durch verstärkte Öffentlichkeitsarbeit neue HelferInnen zu finden.

<b>Begleitdienste:</b>	<b>Auftragsannahme:</b>	Alle Mitarbeiterinnen im Büro	
	<b>Koordination und Planung:</b>	2 Mitarbeiterinnen Frau Härdtl, Frau Mühlbauer	
	<b>Team:</b>	20 Begleitpersonen	
	<b>Finanzen:</b>	<i>Verwaltung:</i> Personalkostenförderung durch Gemeinde Oberhaching  <i>Ehrenamtliche:</i> erhalten geringes Entgelt von den Dienstleistungsnehmern	
	<b>Fahrzeuge:</b>	Ein rollstuhlgerechtes Fahrzeug im Eigentum der NBH und private PKWs der ehrenamtlichen Helfer.	
		<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>Ehrenamtliche Stunden:</b>	970/ Jahr	805/ Jahr
		450 Begleitungen	360 Begleitungen
	<b>Verwaltungsstunden:</b>	270/ Jahr	180/ Jahr

<b>Hilfsmittellager:</b>	<b>Ausgabe / Rücknahme:</b>	Alle Mitarbeiterinnen im Büro	
	<b>Leitung:</b>	Frau Steinberg / Frau Härdtl	
	<b>Ausgaben:</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
		120 Hilfsmittel	80 Hilfsmittel
	<b>Reparaturen:</b>	Ehrenamtliche Helfer/ Kolpingwerkstatt	
	<b>Finanzen:</b>	Verwaltung: Personalkostenförderung durch Gemeinde Oberhaching	
	<b>Zeitaufwand:</b>	200 Std./ Jahr	

Die Übergabe und Rücknahme erfolgten so weit wie möglich kontaktlos.

**Leider wurden sehr viele Hilfsmittel stark verschmutzt zurückgegeben.**

#### **Selbsthilfegruppe für pflegende Angehörige:**

**In Kooperation: Alzheimer Ges. Landkreis München**

**Fachstelle für pflegende Angehörige  
Paritätischer Wohlfahrtsverband**

**Auf Grund der Pandemie konnten keine Gruppentreffen stattfinden.**

Frau Steinberg, unsere bisherige Ressortleitung, hat sich aus der Gruppe verabschiedet. Wir bedanken uns für die langjährige und hervorragende Leitung und für den großartigen Einsatz beim Aufbau der Selbsthilfegruppe.

Die Gruppe wird ab 2022 im Rahmen einer „geführten Angehörigengruppe“ in unseren Räumen wieder Treffen durchführen.

**Herr Schäffer wird die Treffen für die NBH begleiten. Wir bedanken uns für sein Engagement.**

### **Veranstaltungen für Senioren:**

Seniorencafe	4 Termine
Veeh- Harfen Gruppe	- Regelmäßige Gruppentreffen - Übungstage mit Veeh- Harfenlehrerin - Gartenkonzerte in den Seniorenheimen
Demenzwoche	Musikalischer Nachmittag in der Seniorenresidenz
Ostern	Persönliche Übergabe Ostergeschenke für Senioren
Weihnachten	Persönliche Übergabe Weihnachtsgeschenke für Senioren

### **Weitere Unterstützung für Senioren:**

- Unterstützung nach Krankenhausaufenthalten
- Beratung zu seniorenbezogenen Themen
- Vermittlung zu Kooperationspartnern
- Vorträge zu seniorenbezogenen Themen
- Beratung zu Leistungen nach § 45b SGB XI
- Begleitungen zum Impfzentrum
- Einkaufsdienste im Rahmen der Coronahilfen

- **Hauswirtschaftliche Hilfen und Alltagsbegleitungen**

Die Nachfrage nach unseren individuellen Dienstleistungen im Bereich Hauswirtschaftliche Hilfen / Alltagsbegleitung stieg auch im Jahre 2021 weiter stark an, insbesondere nach der Zulassung zur Abrechnung mit den Pflegekassen nach § 45b SGB XI.

Versorgten wir Ende 2020 27 Haushalte, so waren es Ende 2021 schon 42 Haushalte, wobei sich die Zahl der geleisteten Stunden nahezu verdoppelte.

Weil wir bei weitem nicht ausreichend Helfer hatten, um alle sofort zu unterstützen, mussten wir leider viele Kunden auf unsere Warteliste setzen.

So starteten wir immer wieder Initiativen über Aushänge, die Kyberg-Nachrichten, Facebook und Mund-zu-Mund-Werbung etc., um **neue MitarbeiterInnen** (ehrenamtlich und Minijob) zu gewinnen.

Wir konnten zahlreiche Bewerbungsgespräche führen, von denen einige erfreulicherweise zu einer Beschäftigung oder ehrenamtlichen Tätigkeit führten.

Einige unserer ehrenamtlichen HelferInnen wechselten in einen **Minijob oder eine Teilzeitbeschäftigung**, daher konnten wir die Dienstleistungsstunden nahezu verdoppeln.

Sehr zeitintensiv war die Organisation der geforderten **Aus- und Fortbildungen** der HelferInnen. Durch die anhaltende Pandemie mussten Veranstaltungen immer wieder abgesagt, verschoben oder statt in Präsenz online durchgeführt werden.

Auch die praktischen Arbeitsabläufe waren weiterhin durch die Pandemie bestimmt.

Es mussten die **Hygiene-Konzepte** für unsere HelferInnen immer wieder nach den jeweils geltenden behördlichen Vorgaben angepasst werden, die jeweils nötigen Hygieneartikel (Masken, Selbsttests etc.) beschafft, verwaltet und ausgegeben werden.

Um die ständig steigende Zahl an Arbeitsstunden auch in der **Ressortleitung** abzudecken, wurde hier eine Neubesetzung notwendig.

Zum 01.10.21 übernahm **Frau Schmies**, eine Sozialpädagogin, das Ressort „Hauswirtschaftliche Hilfen“ mit nunmehr 16 Wochenstunden von Frau Peters (bisher 8 Wochenstunden).

Frau Peters arbeitete Frau Schmies gründlich ein und wechselte dann in den Vorstand der NBH.

Zudem wurde es nötig, ein entsprechendes **Computerprogramm** zu beschaffen, um die wachsende Zahl von Kundendaten und die immer komplizierteren Dienst- und Einsatzpläne verlässlich und sicher zu verwalten. Hier wurden verschiedene Programme getestet. Das Programm FORTYTOOLS wurde dann Anfang 2022 eingeführt.

Sybille Peters

- **Hauswirtschaftliche Hilfen/ Alltagsbegleitung**

<b>Ressortleitung:</b>	Frau Peters/ Frau Schmies Annahme Anfragen, Hausbesuche, Beratung, Bedarfsermittlung, Einteilung der MitarbeiterInnen/ HelferInnen, Schulungen MA	
<b>MA Verwaltung:</b>	3 Mitarbeiterinnen  Frau Hochmuth: Buchhaltung  Frau Mühlbauer: Anträge, Förderungen, Finanzierung  Frau Widmann: Statistiken, Rechnungen, Zeitkonten Mitarbeiter	
<b>MA-Haushalte:</b>	6 Mitarbeiterinnen auf Minijobbasis  2 Teilzeitkräfte  10 Ehrenamtliche	
<b>Finanzen:</b>	<i>Einnahmen:</i>	Zahlungen der Haushalte, Förderung: Landkreis München, Gemeinde Oberhaching
	<i>Ausgaben:</i>	Löhne Verwaltung, Haushaltshilfen/ Alltagsbegleiter, Aus- und Fortbildungen, EDV, allgemeine Verwaltungskosten
<b>Verwaltungsstunden:</b>	<b>2021</b> 1655/ Jahr	<b>2020</b> 920/ Jahr
<b>Leistungsstunden Angestellte:</b>	<b>2021</b> 2750/ Jahr	<b>2020</b> 1432/ Jahr
<b>Davon nach §45b SGB XI:</b>	747/ Jahr	346/ Jahr
<b>Ehrenamtliche Stunden:</b>	<b>2021</b> 1134/ Jahr	<b>2020</b> 716/ Jahr
<b>Davon nach §45b SGB XI:</b>	605/ Jahr	419/ Jahr

**Es wurden 42 Haushalte mit insgesamt 3884 Leistungsstunden versorgt**

### 3. Hachinger Tisch/ Ortsgruppe Oberhaching

Der „Hachinger Tisch“ ist ein Projekt der Caritas Taufkirchen. Die Lebensmittelausgabe erfolgt in Taufkirchen in der Eschenpassage, Eichenstraße 28.

Die Ortsgruppe Oberhaching als Kooperationspartner übernimmt die Organisation der örtlichen Helfergruppe und ist beim Einsammeln und Verteilen der Lebensmittel aktiv.

**Ressortleitung Ortsgruppe:**

Frau Monika Weisensee  
Frau Franziska Müller  
Frau Petra Schraink

**HelferInnen:**

ausschließlich ehrenamtlich

**Lebensmittelempfänger gesamt:**

113 Ausweise: Es konnten damit ca. 190 Erwachsene und 120 Kinder versorgt werden.

Die genaue Anzahl der Ausweise für Oberhachinger Bezieher beträgt ca.5.

Das Jahr 2021 war noch stark durch Corona geprägt. Die Ausgabe konnte nach der Wiedereröffnung im Februar 2021 jedoch durchgehend erfolgen. Der Ablauf der Verteilung wurde umstrukturiert und konnte wieder im Innenraum stattfinden.

Im Juli und August 2021 gab es eine Impfkaktion im Rahmen des „Hachinger Tisches“, es kam ein Impfbus des Impfzentrums Oberhaching zur Ausgabestelle. Die Aktion wurde sehr gut angenommen.

Petra Schraink

## 4. Vorstand/Verwaltung/MitarbeiterInnen/Ehrenamt

- **Vorstand**

4 Vorstandssitzungen in Präsenzform

3 Beschlüsse per Mail gefasst

Regelmäßige Teilnahme an: -ARGE NBH Landkreis München

-Arbeitskreis Soziales Oberhaching

-Klausurtagung ARGE NBH Landkreis  
München

- **Verwaltung, MitarbeiterInnen und Ehrenamt:**

Fortbildungen: Insgesamt wurde an 18 Fortbildungen in den verschiedenen Bereichen (Lohn- und Finanzbuchhaltung, Seniorenarbeit, Förderungen, SGB...) teilgenommen.

Ausbildungen: Hauswirtschaftliche Hilfen, Alltagsbegleitungen

Teamgespräche: Hauswirtschaftliche Hilfen, VerwaltungsmitarbeiterInnen

Im März 2020 kam Frau Widmann als neue Mitarbeiterin in der Verwaltung zur NBH. Ihre Arbeitszeit startete mit 6 Wochenstunden und wurde 2021 auf 8 Stunden erhöht. Ihre Tätigkeit ist schwerpunktmäßig auf das Abrechnungs- und Statistikwesen im Bereich „Hauswirtschaftliche Hilfen“ ausgerichtet.

Im Oktober 2021 wurde Frau Schmies als künftige Leitung des Bereiches „Hauswirtschaftliche Hilfen und Alltagsbegleitung“ als Nachfolgerin für Frau Peters eingestellt.

## 5. Öffentlichkeitsarbeit/ Mitglieder/ Kooperationspartner

- **Öffentlichkeitsarbeit**

Regelmäßige Artikel in den Kybergnachrichten

Regelmäßige Berichte in den „Alten Hasen“

Babyempfang Gemeinde Oberhaching

Aufbau einer neuen Homepage

Erstellung von Flyern zur Werbung von Mitarbeitern und Ehrenamtlichen

Eintrag auf der Homepage der Münchner Pflegebörse

- **Mitglieder**

Die Anzahl der Mitglieder ist konstant geblieben, derzeit haben wir 144 Mitglieder. Der jährliche Mitgliedsbeitrag beträgt weiterhin 20,00 €.

- **Kooperationspartner**

Gemeinde Oberhaching

Landkreis München

Kreisjugendamt

ARGE NBH Landkreis München

Nachbarschaftshilfe Taufkirchen

Alzheimer Gesellschaft Landkreis München

- **Zusammenarbeit mit weiteren Trägern**

Paritätischer Wohlfahrtsverband

Seniorenresidenz Deisenhofen



- **Sonstiges**

Neuanschaffungen: Büromöbel, EDV-Ausstattung

Im Dezember haben wir, als Ersatz für unser jährliches Helferfest, allen Ehrenamtlichen, MitarbeiterInnen und den Tagespflegepersonen „Oberhachinger Gleißentaler“ als Anerkennung überreicht.

Mitgliedschaft im Paritätischen Wohlfahrtsverband

- **Vorschau**

Anschaffung eines neuen rollstuhlgerechten PKW (Lieferung 1.Quartal 2023)

Wechsel zu einem neuen EDV-Dienstleister

Erstellung neuer Werbematerialien

Aufbau weiterer Aktivangebote für Senioren

Ein Weihnachtsgruß für unsere HelferInnen  
und MitarbeiterInnen



## 6. Wir in Zahlen

- **Leistungsstunden 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Festangestellte MitarbeiterInnen	7.446 Std.	6.056 Std.
Ehrenamtliche MitarbeiterInnen	4.485 Std.	3.741 Std.
<b>Leistungsstunden gesamt</b>	<b>11.931 Std.</b>	<b>9.797 Std.</b>



- **Überblick Finanzen**

Im Folgenden erhalten Sie eine Zusammenfassung der Einnahmen und Ausgaben für das Wirtschaftsjahr 2021.

Wir haben das Wirtschaftsjahr 2021 mit einem erhöhten Überschuss abgeschlossen. Dieser ergab sich durch Nachzahlungen aus dem Jahr 2019 im Bereich der Kindertagespflege und einer Nachzahlung aus dem Jahr 2020 im Bereich der Personalkostenförderung der Gemeinde Oberhaching.

Im laufenden Jahr 2022 wurde für das Jahr 2021 eine Rückforderung des Landratsamtes im Bereich der Kindertagespflege in Höhe von 85.000,00 € gestellt. Diese Rückforderung erfolgte bedingt durch die gesunkene Anzahl der Tagespflegepersonen in unserem Netzwerk und wurde im Oktober 2022 zurückbezahlt und gebucht. Eine Darstellung dieser Rückzahlung erfolgt daher erst in der Mitgliederversammlung 2023.

### Ideeller Bereich

<b>Einnahmen</b>	<b>Euro</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>Euro</b>
Mitgliedsbeiträge	5.159,00 €	Personalkosten	32.641,81 €
Spenden	11.418,66 €	Ehrenamtszuschalen	4.376,50 €
Zuschüsse Gemeinde Oberhaching	57.752,56 €	Sonstige Betriebsausgaben	18.408,66 €
Mietkosten, Personalkosten, Versicherungen			
Förderung Senioren Landkreis München	1.250,00 €	Unterstützung Hachinger Tisch	1.806,38 €
	75.580,22 €		57.233,35 €
<b>Betriebsergebnis</b>			<b>18.346,87 €</b>

<b>Aufstellung sonstige Betriebsausgaben</b>	<b>Ausgaben</b>
Miete, Nebenkosten, Versicherungen, Abschreibungen	7.646,51 €
Werbekosten	3.251,78 €
Betriebsbedarf	3.429,08 €
Steuerberatungskosten	1.727,12 €
KFZ-Kosten	2.354,17 €
<b>Betriebsausgaben gesamt</b>	<b>18.408,66 €</b>

## Zweckbetrieb

<b>Einnahmen</b>		<b>Ausgaben</b>	
Förderung nach BayKiBig Stadt München	27.137,64 €	Betreuungsgelder Tagespflegepersonen	585.416,41 €
Förderung nach BayKiBig Landkreis München	648.948,50 €	Personalkosten	128.259,64 €
Zuschüsse Mietkosten Gemeinde Oberhaching	27.724,28 €	Kinderpark Aufwandsentschädigungen	1.340,00 €
Elternbeiträge Kindertagespflege	157.868,11 €	Seniorenbetreuung Aufwandsentschädigungen	1.740,00 €
Elternbeiträge Kinderpark	10,00 €	Hauswirtschaftliche Hilfen Aufwandsentschädigungen	11.210,00 €
Förderung „Betreutes Wohnen“ Landkreis München	20.985,53 €	Sonstige Betriebsausgaben (siehe Aufstellung unten)	53.211,79 €
Umsatzerlös „Betreutes Wohnen“ und §45b Kundenzahlungen	65.233,16 €		
	947.907,22 €		781.177,84 €
<b>Betriebsergebnis</b>			<b>166.729,38 €</b>

<b>Aufstellung sonstige Betriebsausgaben</b>	<b>Ausgaben</b>
Miete, Nebenkosten, Versicherungen, Abschreibungen	31.151,84 €
Werbekosten	2.122,76 €
Betriebsbedarf	14.178,25 €
Steuerberatungskosten	4.192,08 €
Aus- und Fortbildungen	1.566,86 €
<b>Betriebsausgaben gesamt</b>	<b>53.211,79 €</b>

## Vermögensverwaltung

<b>Einnahmen</b>	<b>Euro</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>Euro</b>
Zinsen	0,14 €		
<b>Betriebsergebnis</b>			<b>0,14 €</b>

### Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb

<b>Einnahmen</b>	<b>Euro</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>Euro</b>
Basare	643,30 €	Sonstige Betriebsausgaben Miete, Abschreibung, Nebenkosten, Betriebsbedarf	815,00 €
Seniorencafe'	137,70 €		
Zuschuss Gemeinde	192,29 €		
	973,29 €		815,00 €
<b>Betriebsergebnis</b>			
			<b>158,29 €</b>

**Gesamtbetriebsergebnis zum 31.12.2021**

**185.234,68 €**

**Nachbarschaftshilfe Oberhaching e.V. Vermögen zum 31.12.2021**

Summe Bargeldkasse	354,64 €
Summe Sparkonten	141.912,77 €
Summe Girokonten	270.415,02 €
.	
<b>Summe Geldvermögen</b>	<b>412.682,43 €</b>

**Rechnungsprüfung:**

Die Bankkonten und Bargeldkassen wurden von den Rechnungsprüfern Herrn Gschwendtner und Frau Hoerner am 26.04.2022 geprüft und für in Ordnung befunden.

Der Prüfbericht wird in der Mitgliederversammlung von den Rechnungsprüfern verlesen.

**Rücklagenbildung:**

Rücklagen wurden gebildet für:

Betriebsmittel/ Löhne

Freie Rücklagen

Anschaffung PKW/ Rollstuhlgerechter Bus

Rückzahlung Fördermittel in der Kindertagespflege

## 7. Ausblick und Dank

- **Ausblick**

Ein großes Anliegen ist es, in unserem Seniorenbereich, wieder die bis zur Pandemie bestehenden Angebote uneingeschränkt fortzuführen. Weitere Angebote sind in Planung. So wird zum Beispiel der beliebte Spieltreff, der von Frau Dr. Kellerer gegründet und bisher geleitet wurde, künftig über die NBH organisiert werden.

Der Bereich hauswirtschaftliche Hilfen und Alltagsbegleitungen wird kontinuierlich weiter ausgebaut. Die Suche nach neuen MitarbeiterInnen wird fortgeführt.

Im Frühjahr 2023 wird voraussichtlich unser neues rollstuhlgerechtes Fahrzeug geliefert.

Im Bereich der Verwaltung wird eine neue Stelle (Teilzeit) geschaffen.

Bei der neuen Homepage sind wir ein ordentliches Stück vorangekommen und hoffen, Anfang 2023 online zu gehen.

- **Wir bedanken uns**

Bei allen unseren ehrenamtlichen HelferInnen

Bei unseren engagierten Hauswirtschaftlichen HelferInnen

Bei unserem fleißigen Team im Büro

Bei unseren Tagespflegepersonen

Bei unseren Mitgliedern

Bei unseren Spendern

Bei unseren Kooperationspartnern

Bei unserem Bürgermeister und den GemeinderätInnen

Bei unseren Mitgliedern

Bei allen, die uns im Jahr 2021 begleitet und unterstützt haben!

---

November 2022

Verfasser:

Sabine Mühlbauer

1.Vorsitzende/ Geschäftsführung

Korrekturen

Sybille Peters

Seite 23

für den Bereich Finanzen:

Sandy Hochmuth

Schatzmeisterin

